Informatiebulletin

t.b.v.
(nieuwe) leden

van de

(KZZ)

Uitgegeven april 2007,aangepast september 2014
door het bestuur van de KZZ.

VOORWOORD EN INHOUDSOPGAVE:

VOORWOORD:
In dit bulletin treft U de “spelregels” aan die binnen de Koepelvereniging Zaalvoetbal Zaanstreek (KZZ) gelden. Het is, zoals op het voorblad is vermeld, een Informatiebulletin.

De KZZ wordt door vrijwilligers bestuurd. Zijn op geen enkele wijze uit op winstbejag. Deze bestuurders willen slechts dat iedereen, die zich bij de KZZ aansluit, zich thuis voelt en aan het spelletje zaalvoetbal op sportieve wijze vreugde beleeft. Er moeten echter regels opgesteld zijn om een vereniging te laten floreren. Wij als bestuur, verwachten, dat een ieder zich conformeert aan deze regels, zodat zich binnen onze Koepelvereniging geen excessen zullen voordoen.

Wij hopen dat u, na het lezen van dit bulletin voldoende geïnformeerd bent over het reilen en zeilen binnen de KZZ.

Ook verwijzen wij naar “de akte van oprichting” en “de Reglementen van de KZZ ” voor nadere regels, welke binnen onze KZZ gelden.

INHOUDSOPGAVE:

- algemene gegevens
- het bestuur
- contributie
- de communicatie
- de leden

aanmeldingen van “nieuwe” verenigingen
aanmeldingen van “oude” verenigingen voor een volgende competitie
tussentijdse aanmeldingen van NIEUWE (spelende) LEDEN van verenigingen

- wedstrijdenreeks
- helft +1 daarna niet meer in een lager team.
- teamopgave
- sporthallen en speelavonden
- verplichtingen
- boetes
- spelregels
- het innemen van de spelerspas

ALGEMENE GEGEVENS:
- De vereniging draagt de naam:
Koepelvereniging Zaalvoetbal Zaanstreek, met de afgekorte naam KZZ.

- de KZZ is op 4 juli 1997 bij notariële akte opgericht door:
de heren G.W. Mulder en L. Glas, alsmede mevrouw A. van Soest-Pothoven. Medeoprichters zonder vermelding waren de heren J.M. Pot en B. Valstar.

- de KZZ is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid;

- zij heeft haar zetel te Zaanstad;

- het boekjaar loopt van 01 juli tot en met 30 juni daaropvolgend;

- de KZZ is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 40618274;

- de KZZ is lid van de KNVB onder nummer FH-JQ-78L;

- het doel van de KZZ:
De beoefening van het zaalvoetbalspel te bevorderen, door:
1e: het uitschrijven, regelen en bevorderen van zaalvoetbalwedstrijden;
2e: het verlenen van medewerking aan hen die dit spel beoefenen;
3e: het uitgeven van geschriften;
4e: alle andere haar ten dienste staande middelen, welke aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Het BESTUUR:
Volgens de statuten bestaat het bestuur uit tenminste 3 meerderjarige personen, die de functie vervullen van:
- voorzitter;
- secretaris;
- penningmeester;

De algemene vergadering stelt daarnaast het aantal bestuursleden vast.
Deze overige bestuursleden hebben de volgende taken toebedeeld gekregen:
- het bijhouden van de ledenadministratie en het opmaken / vaststellen van de wedstrijdenreeks (het competitieprogramma) door de wedstrijdsecretaris / competitieleider;
- het bijhouden van de boeteadministratie door de 2e wedstrijdsecretaris
- de coördinatie m.b.t. de sporthallen (inhuren etc) en
- het aanstellen van de zaaldiensten en de secretarissen-tijdwaarnemer door de vice-voorzitter
- het (her)aanstellen van de scheidsrechters
- Beheer en onderhoud eigen web-site (www.kz-zaanstreek.net)
- het secretariaat van de Straf Advies Commissie (SAC).

Deze Strafadviescommissie, bestaat uit minimaal 2 onafhankelijke leden en is door het bestuur in het leven geroepen teneinde binnen de vereniging de strafzaken m.b.t. SPELAANGELEGENHEDEN, zelf af te (kunnen) handelen, dus zonder bemoeienis van de KNVB. Ernstige zaken (dit ter beoordeling van het bestuur van de KZZ) worden echter wel gezonden naar en behandeld door de tuchtcommissie van de KNVB ;

- alle overige taken om het doel van de KZZ te kunnen realiseren en uitvoeren.

Het bestuur vergadert eenmaal per maand in de bestuurskamer van de sporthal te Wormer. Indien daartoe de noodzaak aanwezig is, komen de bestuursleden (al dan niet in vergadering) bijeen om dringende, actuele zaken te bespreken. Uiteraard worden van de vergaderingen notulen gemaakt.

INSCHRIJFGELD EN CONTRIBUTIE:
Bij de inschrijving van reeds bestaande teams, wat gebeuren moet voor 1 juni, dient per team **inschrijfgeld** betaald te worden. Dit bedrag is vastgesteld op **150 Euro per team.** Daarnaast dient later een bedrag aan **contributie** betaald te worden
De contributie wordt jaarlijks door de Algemene Vergadering (meestal de Jaarvergadering) vastgesteld en bedraagt **500 Euro** . Deze contributie moet door nieuwe verenigingen bij de inschrijving, gelijktijdig met de borgsom worden voldaan. Andere verenigingen (tenzij het bestuur in individuele gevallen anders heeft besloten / bepaald) mogen de contributie in **4 gelijke termijnen** voldoen. Deze termijnen dienen voldaan te zijn vóór:

- 30 september
- 30 oktober;
- 30 november;
- 30 december.

Het liefste heeft het bestuur, dat de contributie in één (1) keer wordt voldaan en dan wel vóór ***30 september*** (= vervaldatum 1e termijn).

De Communicatie:

Het bestuur van de KZZ communiceert met haar leden door middel van:
1. de Website:
2. de E-mail;
3. de “gewone” post;

> Op de Website wordt het volgende gepubliceerd:

- het wedstrijdPROGRAMMA, met daarbij de aanstellingen van de:
- zaaldiensten;

- secretarissen / tijdwaarnemer;
- scheidsrechters.

- de standen in de diverse klassen.
- de namen van:
* de bestuursleden;
* de sporthallen;
* de KZZ web-site (www.kz-zaanstreek.net);
* de E-mailadressen (o.a. bestuur@kz-zaanstreek.net).

- de overige mededelingen en bijzonderheden, waarvan de leden kennis moeten dragen.

Als niet ieder lid van de verenigingen de website kan bezoeken doen wij een dringend beroep op de secretarissen van de respectievelijke verenigingen om alle publicaties door te communiceren met c.q. door te geven aan hun leden, zodat een ieder kennis draagt van hetgeen binnen de KZZ "leeft".

> De schriftelijke correspondentie (per post) dient in (nagenoeg) alle gevallen gericht te zijn aan het adres van de secretaris van de KZZ (dus beslist niet aan andere bestuursleden; U krijgt dan GEEN antwoord).

Uitzonderingen hierop:
1e: de sporthalformulieren en de wedstrijdformulieren en ingenomen spelerspassen. Deze moeten gezonden worden naar de **2e wedstrijdsecretaris** van de KZZ;
2e: de inschrijfformulieren, de strafformulieren en verweerschriften.
Deze formulieren dienen gezonden te worden naar de **wedstrijdsecretaris** van de KZZ. (Het eventueel bezwaar tegen een uitgesproken schorsing dient naar de secretaris gemaild te worden).

> Ook is het mogelijk om schriftelijk met het bestuur contact te zoeken en te communiceren via het e-mail-adres van de KZZ (bestuur@kz-zaanstreek.net).

Van wedstrijdwijzigingen worden alle betrokkenen (in ieder geval de secretarissen van de betreffende verenigingen) telefonisch, dan wel per e-mail, door onze wedstrijdsecretaris (NIEMAND ANDERS) in kennis gesteld. De verenigingssecretaris dient betrokken spelers te informeren, daar het niet altijd mogelijk zal zijn wijzigingen op de website te vermelden.

> Alle betalingen (borgsom, contributies, boetes etc.) dienen gestort te worden op één van de volgende rekeningen:
ING rekeningnummer NL24 INGB 0007 7425 16
RABObank rekeningnummer NL57 RABO 0333 9672 16

beide op naam van de penningmeester van de KZZ.

De leden
Leden van de KZZ zijn:

- zaalvoetbalverenigingen, welke door het bestuur van de KZZ zijn toegelaten. Deze verenigingen behoeven NIET ingeschreven te staan bij de Kamer van Koophandel. Iedere groep mensen, die onder een naam (van een sponsor o.i.d.) meedoet aan de KZZ wedstrijdenreeks, wordt als vereniging "aangemerkt";
- natuurlijke personen, die door het bestuur van de KZZ zijn toegelaten;
- de bestuursleden van de KZZ.

Deze leden zijn, via de KZZ, automatisch lid van de KNVB en dus ook verzekerd.

Aanmeldingen van nieuwe verenigingen:
Dit moet schriftelijk gebeuren via aanmeldingsformulieren. De aanmeldingsformulieren zijn te verkrijgen bij de wedstrijdsecretaris van de KZZ. Ook zijn ze te downloaden van de website.

Op en bij dit formulier moet in ieder geval worden vermeld dan wel ingevuld:

- de naam van de vereniging;
- de (hoofd) clubkleuren (shirt, broek en kousen);
- de naam van de secretaris;
- de naam van de penningmeester en het bank- / gironummer;
- het aantal teams dat wil meespelen binnen de wedstrijdenreeks van de KZZ;
- de naam van een gekwalificeerde zaalvoetbalscheidsrechter of kandidaat zaalvoetbalscheidsrechter (of meerderen, indien meer dan 2 teams ingeschreven willen worden. Dit naar rato van het aantal teams, dat wordt ingeschreven);
- eventuele "wensen" (bijvoorbeeld speeldagen, thuishal etc.). Met deze wensen zal zo veel **als mogelijk** rekening worden gehouden. Let op: het zijn wensen!

Door het bestuur is gesteld dat bij inschrijving per team de personalia van minimaal 10 spelers moeten zijn opgegeven.

Van alle leden (bestuursleden, spelers / coach) van de vereniging moeten bij de inschrijving (op een bijlage) ingeleverd en opgegeven worden:

- 1 recente pasfoto, met op de achterzijde de naam;
- een kopie van een geldig identiteitsbewijs (rijbewijs / paspoort / ID kaart o.i.d.);
- de voornaam (voornamen) en achternaam;
- de geboortedatum;
- het adres en telefoonnummer

Deze inschrijfformulieren met bijlagen dienen vóór 1 juni te zijn ingeleverd bij de wedstrijdsecretaris van de KZZ. Tegelijkertijd dienen de **borgsom** en de **contributie** betaald

te worden. De borgsom is vastgesteld op **100 Euro per vereniging**. Als niet aan deze voorwaarden voor inschrijving wordt voldaan, wordt de inschrijving geweigerd.

Aanmeldingen van oude verenigingen voor een volgende competitie:
Verenigingen die in het voorgaande seizoen binnen de wedstrijdenreeks van de KZZ stonden ingeschreven, dienen hun inschrijfformulieren ook vóór 1 juni in te leveren bij de wedstrijdsecretaris van de KZZ. Op en bij deze formulieren dienen dezelfde gegevens vermeld te worden als op de inschrijfformulieren van de "nieuwe" verenigingen.

Echter:
- de spelers die bij hun vereniging **blijven** behoeven **niet** opgegeven te worden, want de secretarissen van de bij de KZZ aangesloten verenigingen krijgen van wedstrijdsecretaris van de KZZ de ledenlijst toegezonden, waarop de secretarissen van de verenigingen de "stoppende" leden kunnen doorhalen;
- voor nieuwe leden of leden, welke overschrijving hebben aangevraagd dient op dezelfde wijze gehandeld te worden als bij de nieuwe verenigingen, dus:

1 recente pasfoto met op de achterzijde de naam;
1 kopie van een geldig identiteitsbewijs;
de naam, de voornamen, de geboortedatum en het adres.

De overschrijvingstermijn voor nieuwe leden sluit op 31 mei!

<u>Tussentijdse aanmeldingen van NIEUWE (spelende) LEDEN van verenigingen</u>.
Ook dit verloopt schriftelijk via de wedstrijdsecretaris. Ook in dit geval moet een recente pasfoto (met op de achterzijde de naam), een kopie van een geldig identiteitsbewijs en een inschrijfformulier, waarop de personalia zijn vermeld, worden ingeleverd.

Alle "natuurlijke" leden worden door de KZZ (via de secretaris van de vereniging, waarvoor zij gaan spelen), in het bezit gesteld van een definitieve KZZ spelerspas, welke pas het logo bevat van de KZZ. Deze pas is strikt persoonlijk.

Speelgerechtigd voor wedstrijden binnen de KZZ zijn zij, die:
- in het bezit zijn van een KZZ spelerspas (dus NIET met een pas van de KNVB, een paspoort, rijbewijs of ander geldig identiteitsbewijs) en
- deze pas vóór de wedstrijd op de voorgeschreven wijze kunnen tonen / overleggen.

Dus: GEEN KZZ spelerspas of deze KZZ pas wel bezitten doch NIET kunnen TONEN = NIET SPELEN.

- het is NIET mogelijk dat een speler binnen de KNVB bij een zaalvoetbalvereniging speelt EN bij een ANDERE zaalvoetbalvereniging binnen de KZZ;
- het is WEL mogelijk, dat een speler zowel binnen de KNVB als bij de KZZ voor dezelfde vereniging speelt als die speler maar in het bezit is van een KZZ pas en deze ook voor de wedstrijd kan tonen. Met ingang van 16 januari 2013 is het om

bovenstaande besluitvorming ook verplicht om je als speler over te schrijven als je vanuit een KZZ-vereniging gaat spelen voor een KNVB-team van een vereniging dat ook geregistreerd is bij de KZZ.

Wedstrijdenreeks
- het speelseizoen binnen de KZZ begint in september en eindigt in april/mei van het daaropvolgende jaar;
- de reguliere competitie wordt verspeeld in klassen;
- in klassen spelen zowel 1e als reserveteams;
- nieuwe teams worden door de competitieleider ingedeeld naar hun sterkte;
- met uitzondering van de Hoofdklasse Heren, promoveren in ieder geval de kampioenen naar een naast hoger gelegen, dan wel een nog hogere klasse;
- het bestuur van de KZZ bepaalt verder voor aanvang van de competitie welke teams aan het eind van de competitie ook promoveren (als 2e en /of 3e geëindigde).

Bij het samenstellen van de wedstrijdenreeks (het competitieprogramma) wordt door de wedstrijdsecretaris al rekening gehouden met de Kerst- en Paasgedachte, evenals de viering van de verjaardagen van Sint-Nicolaas en onze Hare Majesteit de Koning(in). Als men, om welke reden(en) dan ook, op bepaalde data niet kan / wil spelen, dient dit minimaal 7 weken voor die datum (data) schriftelijk bekend te worden gemaakt aan de wedstrijdsecretaris.

Helft +1 daarna niet meer in een lager team.
Een speler die de helft + 1 wedstrijd in de competitie is uitgekomen, mag niet meer in een team uitkomen in een lagere klasse voor dezelfde vereniging. De speler is dan een ongerechtigde speler. Het team in de lagere klasse waarin de speler mee heeft gespeeld verliest de wedstrijd reglementair met 0-3. Deze regel wordt ook gehandhaafd bij de bekerwedstrijden.

Sporthallen en Speelavonden
De wedstrijdenreeks binnen de KZZ wordt verspeeld in de volgende SPORTHALLEN:
- de Triashal, Saendelverweg 2 te 1561 SK Krommenie;
- de Sporthal Wormer, Spatterstraat 21 te 1531 DB Wormer;
- Topsporthal de Koog, Wezelstraat 7 te 1541 LZ Koog aan de Zaan;
- Breedtesporthal de Koog, Wezelstraat 7 te 1541 LZ Koog aan de Zaan;
- de Tref, Drielse wetering 84 te 1509 KR Zaandam;
- Zaanstad-zuid, de Weer 26 te 1504 AH Zaandam;
- de Sporthal Oostzaan, Twiskeweg 11 te 1511 BZ Oostzaan .

De speelavonden zijn op de maandagen, de woensdagen en de vrijdagen. Per avond worden per sporthal 3 of 4 wedstrijden vastgesteld met als aanvangstijd variërend tussen 19.00 uur en 22.20 uur.

De speelduur per wedstrijd is 2 x 24 minuten, waarbij de scheidsrechter de laatste speelminuut voor zijn rekening neemt.

Verplichtingen

In geval van tekort aan voldoende “vaste” secretarissen / tijdwaarnemer en zaaldiensten, dienen de verenigingen deze diensten te verrichten. Bij de aanstellingen van deze diensten wordt rekening gehouden met onder andere:

- de thuishal van de vereniging;
- het aantal teams van de vereniging;
- andere werkzaamheden, welke ten dienste van de KZZ worden verricht.

Daarnaast dienen, zoals eerder al vermeld, scheidsrechters te worden geleverd.

Boetes

Ook wordt jaarlijks door de Algemene Vergadering de boetelijst samengesteld. Voor de bedragen van de boetes wordt verwezen naar de boetelijst, die zijn gepubliceerd in het jaarverslag dat op de website te vinden is. Ook staat in die boetelijst vermeld, dat teams, dan wel verenigingen uit de competitie genomen worden, bij het (bij herhaling) niet nakomen van verplichtingen, dan wel het opstellen van ongerechtigde spelers.

Spelregels

Er wordt binnen de KZZ gespeeld volgens de regels en reglementen van de KNVB, zoals vermeld in de handleiding voor scheidsrechters, het bewaarnummer en andere officiële geschriften. Dit zijn de spelregels welke gelden voor de teams, spelend in de KNVB 2^{e} klasse en lager. Daar waar binnen de KZZ van de spelregels wordt afgeweken (reservekleding, speelduur, tossen voor de wedstrijd etc.) is al bekend gemaakt.

Bovenstaande houdt (onder andere) in:

- na 2 x geel (bij de 2^{e} x geel gevolgd door rood) in een wedstrijd volgt GEEN schorsing.
- na DIRECT rood in een wedstrijd mag vanaf die tijd door die speler niet gespeeld worden totdat het team, waarbij hij de directe rode kaart kreeg, de daaropvolgende wedstrijd heeft gespeeld.

Als een speler een DIRECTE RODE kaart heeft gekregen, maakt:

- de scheidsrechter;
- de secretaris / tijdwaarnemer (zo nodig);
- de aanvoerder van de tegenpartij (zo nodig) en
- de betrokken speler

een strafrapport dan wel verweerschrift op. Deze formulieren liggen in alle sporthallen. Zij dienen gezonden te worden naar onze wedstrijdsecretaris, binnen 3 dagen nadat het voorval heeft plaatsgevonden. Deze zaak wordt vervolgens ter beoordeling aan de S.A.C. voorgelegd, waarna het bestuur van de KZZ de straffen uitspreekt. De 1^{e} wedstrijd na de rode kaart, welke de speler niet gespeeld heeft, wordt bij schorsingen in mindering gebracht. Dit geldt uiteraard niet bij “uitsluitingen”.

Van deze uitspraken krijgen schriftelijk bericht:

- de speler (dit wordt gezonden naar het adres dat bij inschrijving is opgegeven, tenzij een eventuele adreswijziging is doorgegeven > dan gaat de schriftelijke uitspraak naar het nieuwe adres = uw eigen verantwoording);
- de secretaris van zijn vereniging;
- de scheidsrechter.

Het (eventuele) bezwaarschrift tegen de opgelegde straf dient binnen 1 week na datering van de brief van de KZZ met de uitspraak, gezonden te worden naar de secretaris van de KZZ. Het bezwaar wordt in de eerstvolgende vergadering besproken. Tot die tijd ontvangt uw speler een tijdelijke spelerspas die door de KZZ wordt uitgevaardigd.

Het innemen van de spelerspas

De wedstrijdformulieren en de KZZ spelerspassen moeten minstens 5 minuten voor aanvang bij de secretaris / tijdwaarnemer zijn ingeleverd. Deze controleert de passen met de namen op het wedstrijdformulier en de scheidsrechter bekijkt vóór de wedstrijd of de pasfoto's overeenkomen met de gezichten van de spelers.

De secretaris / tijdwaarnemer houdt de gehele wedstrijd de passen onder zich.
Indien een speler tijdens de wedstrijd de directe rode kaart krijgt, neemt de scheidsrechter zijn spelerspas in. Deze pas wordt samen met het sporthalformulier en de wedstrijdformulieren toegezonden aan onze 2e wedstrijdsecretaris. Dit toezenden gebeurt door de zaaldienst. Indien de straf uitgesproken is, krijgt die speler de pas retour gezonden na beëindiging van zijn straf.

Zaanstad, 4 september 2014